ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ГУС у Донецькій області

14 червня 2021 року № 34

Порядок

організації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у Головному управлінні статистики у Донецькій області

**І. Загальні положення**

1. Порядок організації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у Головному управлінні статистики у Донецькій області (далі – Порядок) підготовлений з метою належної організації роботи із повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції", внесеними викривачами (далі – повідомлення про корупцію), до ГУС у Донецькій області.

2. Терміни в цьому Порядку вживаються в значеннях, наведених у Законах України "Про запобігання корупції" (далі – Закон) та "Про інформацію".

3. Повідомлення про корупцію може бути як письмовим так і усним.

4. Повідомлення про корупцію може бути здійснене без зазначення авторства (анонімно).

5. Вимоги до анонімних повідомлень про корупцію та порядок їх розгляду визначаються статтею 53 Закону.

6. Анонімне повідомлення про корупцію підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

7. Анонімне повідомлення про корупцію підлягає перевірці у строк, що не перевищує п'ятнадцяти днів від дня його отримання. Якщо у зазначений термін перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, начальник ГУС у Донецькій області продовжує строк розгляду повідомлення до тридцяти днів від дня його отримання.

8. У разі підтвердження викладеної у повідомленні про корупцію інформації начальник ГУС у Донецькій області вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення також інформує спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції.

**ІІ. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями про корупцію**

9. Організація роботи з повідомленнями про корупцію в ГУС у Донецькій області базується на таких засадах:

1) знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення про корупцію та повноваження ГУС у Донецькій області щодо його розгляду;

2) доступність: забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення про корупцію, процес подання таких повідомлень має бути зручним;

3) довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

4) відповідальність: забезпечення в ГУС у Донецькій області роботи з повідомленнями про корупцію;

5) ефективність: реагування на випадки порушення вимог Закону;

6) аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями про корупцію;

7) прозорість: інформування викривачів про результати розгляду повідомлення про корупцію.

10. Принципи організації роботи з повідомленнями про корупцію:

1) доброчесність: поведінка посадової особи ГУС у Донецькій області має відповідати вимогам Закону та Загальним правилам етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування;

2) захист прав викривачів: посадові особи ГУС у Донецькій області, які мають доступ до повідомлень про корупцію, повинні розуміти ризики для інших працівників (викривачів), пов'язаних з поданням таких повідомлень, а також подальшим установленням фактів порушення вимог Закону;

3) конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи ГУС у Донецькій області повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

4) зворотний зв'язок: підтримання зв'язку з викривачем, навіть якщо повідомлення про корупцію надано анонімно;

5) неупередженість: розгляд повідомлення про корупцію по суті та без жодних упереджень;

6) об'єктивність: одержаній при розгляді повідомлення про корупцію інформації надається повна та об'єктивна оцінка;

7) рівність: забезпечення однакового ставлення до викривачів, незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

**ІІІ. Організація роботи з повідомленнями про корупцію**

11. Роботу з повідомленнями про корупцію від викривачів у ГУС у Донецькій області організовує головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції – відповідальна особа за розгляд повідомлень про корупцію (далі – відповідальна особа).

12. Відповідальна особа забезпечує прийняття, опрацювання, облік та розгляд повідомлень про корупцію, що надходять на телефон прямої телефонної лінії на тему "Боротьба з корупцією" (0627) 48-20-19, поштову чи електронну скриньку ГУС у Донецькій області або відповідальної особи. Для ефективного прийому повідомлень складається опитувальний лист, що додається (Додаток ).

13. У разі надходження повідомлення про корупцію відповідальна особа невідкладно, протягом одного дня, повідомляє про це начальника ГУС у Донецькій області.

14. Відповідальна особа при прийнятті повідомлень про корупцію пропонує викривачу надати:

1) інформацію про себе (прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, контактний телефон);

2) іншу інформацію, що має значення для вирішення конкретного питання, згідно з Додатком до цього Порядку.

15. Небажання заявника надати інформацію про себе не є підставою для відмови в прийнятті його повідомлення.

16. Обробка персональних даних викривачів здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних". Відповідальна особа має право зв'язатися із викривачем для уточнення інформації.

17. Для забезпечення чітких та узгоджених дій щодо розгляду повідомлення про корупцію відповідальна особа використовує стандартну процедуру розгляду таких повідомлень, яка складається з наступних етапів:

1) з'ясування, чи відповідає отримане повідомлення про корупцію за своїм змістом вимогам Закону. Якщо не відповідає, про анонімне повідомлення про корупцію інформується начальник ГУС у Донецькій області, а неанонімне – викривач;

2) якщо повідомлення про корупцію за своїм змістом відповідає вимогам Закону, з'ясовується, чи є наведена в цьому повідомленні інформація та факти про порушення вимог Закону предметом розгляду, хто є суб'єктом ймовірного вчинення порушення вимог Закону. Якщо це керівництво ГУС у Донецькій області чи відповідальна особа, тоді зазначене повідомлення надсилається для розгляду до відповідного спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції. Якщо це інший працівник ГУС у Донецькій області, таке повідомлення підлягає перевірці, про результати якої необхідно інформувати начальника ГУС у Донецькій області.

**IV. Перевірка інформації, що міститься в повідомленнях про корупцію**

18. За повідомленнями про корупцію проводиться перевірка інформації.

19. Перевірка інформації та розгляд повідомлень про корупцію здійснюються за дорученням начальника ГУС у Донецькій області. До розгляду повідомлення про корупцію можуть залучатися працівники ГУС у Донецькій області, до компетенції яких належать питання, порушені в цих повідомленнях.

20. Начальник ГУС у Донецькій області доручає проведення перевірки інформації відповідальній особі.

21. Відповідальній особі надається право:

1) Запрошувати заявника та інших осіб (за згодою), які причетні до фактів, що стали причиною звернення, й одержувати від них (за згодою) усні та письмові пояснення, інші документальні матеріали (їх копії), що стосуються перевірки інформації, зазначеної в повідомленні про корупцію.

2) Зв'язуватися із викривачем, у разі потреби, для уточнення інформації, одержувати від нього за його згодою усні або письмові пояснення, інші документальні матеріали (їх копії) стосовно змісту повідомлення про корупцію.

3) Ознайомлюватися та вивчати в установленому порядку документи, що стосуються проведення перевірки інформації, зазначеної у повідомленні про корупцію.

22. Посадовим особам, залученим до процесу роботи з повідомленнями про корупцію, забороняється розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, що міститься в таких повідомленнях, а також будь-яку іншу інформацію, пов'язану з прийняттям та розглядом повідомлень, крім випадків, встановлених Законом.

23. За результатами розгляду повідомлення про корупцію надається письмова відповідь.

24. У разі виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення також інформуються спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції, визначені Законом.

25. За підсумками роботи з повідомленнями про корупцію відповідальна особа один раз на рік складає звіт, який містить інформацію про:

– кількість і види повідомлень про корупцію, що надійшли до ГУС у Донецькій області;

– способи подання повідомлень про корупцію;

– основні питання, що порушувалися;

– кількість розглянутих повідомлень про корупцію та повідомлень, направлених до спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

– результати розгляду.

26. Документи і матеріали стосовно розгляду повідомлень про корупцію, що надійшли до ГУС у Донецькій області, формуються в справи.

**V. Облік повідомлень про корупцію**

27. Повідомлення про корупцію незалежно від способів їх надходження (подання) підлягають обліку в Журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами (далі – Журнал), який ведеться відповідальною особою.

28. У разі надходження анонімного повідомлення про корупцію у відповідних графах Журналу робиться позначка "анонімно".

29. Облік повідомлень про корупцію здійснюється в день їх надходження до відповідальної особи або наступного робочого дня, якщо вони надійшли у неробочий час, у вихідні чи святкові дні.

Додаток

до Порядку (пункт 12, 14)

Примірна форма повідомлення про корупцію, отриманого уповноваженою особою засобами телефонного зв'язку

П.І.Б. (викривача) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості для листування:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поштова адреса місця реєстрації або проживання, яка може бути використана для листування | Контактний телефон | Електронна пошта |
|  |  |  |

Інформація про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"

Прізвище, ім'я, по батькові:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(особи, яка вчинила корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення (група осіб))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце роботи, посада:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Фактичні дані (обставини) порушення: | |
|  | |

|  |
| --- |
|  |

(зазначається інформація щодо фактів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією  
правопорушень, інших порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції")

У зв'язку з якою діяльністю викривача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначаються відомості, у зв'язку з чим стала відома інформація (трудова, професійна,  
господарська, громадська, наукова діяльність, проходження служби чи навчання або участь у  
передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для такої діяльності))

Хто ще може володіти інформацією про факт вчинення правопорушення:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса та контактний номер телефону:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Яким чином інформація може бути підтверджена:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Можливість надати докази/документи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Які дії вже були виконані:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(звернення до інших органів, у тому числі спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції тощо)

Визначення інших учасників правопорушення та їх контактна інформація (за наявності):

Прізвище, ім'я, по батькові:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце роботи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса та контактний номер телефону:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (час повідомлення про корупцію) | (дата повідомлення про корупцію) | (підпис) | (посада працівника, який прийняв повідомлення про корупцію, власне ім'я, прізвище) |